

年度 豊浦町会計年度任用職員候補者登録申込書 No.

希 望 す る 職 種				写真貼付欄  たて40mm ×よこ30mm
<input type="checkbox"/> 事 務 補 助 員				
<input type="checkbox"/> ( )				
ふりがな		性別	男・女	
氏 名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳)			
現住所			〒	
			電話( ) -	
学 歴 (義務教育学歴から順次下欄へ書いてください。)				
学校名	学部	学科	在学期間	卒業・卒業見込の別
小学校			年から 年まで	卒業
中学校			年から 年まで	卒業
			年から 年まで	在学中・卒業見込 卒業・中退・修了
			年から 年まで	在学中・卒業見込 卒業・中退・修了
			年から 年まで	在学中・卒業見込 卒業・中退・修了
職 歴 (今までの一切の勤務上の経験を年代順に詳しく書いてください。自家営業を含みます。)				
勤 務 先 (部課まで詳しく)	所 在 地	在 職 期 間 等		勤 務 内 容
		期 間	年 月	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
		年から 年まで	,	
※ 総務課使用欄 (記入しないでください。)				
～				
～				
～				
～				( )

様式第3号(第4条関係)

検定、資格、免許			
名	称	取得年月日	取得年月日
		， 。	， 。
		， 。	， 。
		， 。	， 。
		， 。	， 。
		， 。	， 。
今年度中に任用が可能な期間 <input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 年 月 から 年 月 まで		希望する業務（事務補助員希望者のみ記入） <input type="checkbox"/> 窓口対応業務 <input type="checkbox"/> 集計、計算業務 <input type="checkbox"/> ワードプロセッサ業務 <input type="checkbox"/> 函面、資料等作成業務 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
時間外勤務はできますか <input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能			
志望動機（詳しく書いてください。）			
長所・短所			
本人希望記入欄（給料・勤務時間・その他について希望があれば記入）			
(記載上の注意) 1 記載事項に不正があると、申込が無効になります。 2 自筆でもれなく記入してください。該当する項目を○で囲んでください。 3 希望する職種の□内にレ印を記入してください。また、事務補助員以外の職種に希望する方は( )内に希望職種を記入してください。 4 記入はすべて黒のインク又はボールペンを使い、かい書で記入してください。 (数字は算用数字)			
私は、豊浦町会計年度任用職員の任用を希望しますので申し込みます。  年 月 日  豊 浦 町 長 様  氏 名			